

## UMOWA NR

zawarta w dniu.....2006 r. w Warszawie, pomiędzy:

**Ministerstwem Rozwoju Regionalnego** z siedzibą w Warszawie, ul Wspólna 2/4, reprezentowanym przez:

**Anię Wesółowską, p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Zarządzania Programem Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw** na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w..... reprezentowaną przez....., zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego nr ..... stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwani dalej „**Stronami**”.

### § 1.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.), przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ww. ustawy.

### § 2.

Wykonawca przyjmuje do zrealizowania zamówienie polegające na dostawie sprzętu komputerowego i biurowego oraz oprogramowania dla Departamentu Zarządzania Programem Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw w Ministerstwie Rozwoju Regionalnego, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą oraz szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, określonym w Załączniku nr 3 do niniejszej umowy, zwane dalej „Zamówieniem”.

### § 3.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy, został przed dostarczeniem przetestowany i jest fabrycznie nowy oraz sprawny technicznie.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje majątkowymi prawami autorskimi do udzielenia licencji dotyczącej oprogramowania, o którym mowa w § 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Zamówienie w terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
5. Wykonanie Zamówienia zostanie stwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. W razie wystąpienia wad w wykonaniu Zamówienia zostaną one stwierdzone w protokole odbioru. W takiej sytuacji Zamawiający będzie mógł wyznaczyć termin dodatkowy na usunięcie wad lub odstąpić od wykonania umowy. Usunięcie przez

Wykonawcę wad będzie stanowił podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

7. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania Zamówienia osobie trzeciej wymaga uzyskania pisemnej zgody ze strony Zamawiającego. W przypadku uzyskania takiej zgody, za działania tych osób bądź zaniechania w pełnej wysokości odpowiada Wykonawca.
8. W przypadku powierzenia wykonania Zamówienia bez pisemnej zgody Zamawiającego, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i żądać kary umownej wskazanej w § 6 ust. 3.

#### **§ 4.**

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zakupiony sprzęt oraz oprogramowanie na okresy zgodne z terminami gwarancji wskazanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy, oraz zgodnie z ogólnymi zasadami udzielania gwarancji właściwymi dla zamawianych jednostek sprzętu komputerowego oraz oprogramowania. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się wraz z dokonaniem protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń wykonania Zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.

#### **§ 5.**

1. Wszelkie kontakty robocze pomiędzy stronami będą dokonywane przez następujące osoby:

a) Ze strony Ministerstwa Rozwoju Regionalnego:

Anita Wesołowska  
Departament Zarządzania Programem Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw  
Ministerstwo Rozwoju Regionalnego  
ul. Wspólna 2/4  
00-926 Warszawa

b) Ze strony Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmian treści umowy.

#### **§ 6.**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu Zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 za każdy dzień opóźnienia.
2. W razie odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji umowy z jego winy Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §7 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nieprawidłowo zamówienie przewidziane niniejszą umową. W takiej sytuacji Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w §7 niniejszej umowy.
4. W razie wyznaczenia przez Zamawiającego terminu dodatkowego, o którym mowa w §3 ust. 6 niniejszej umowy Zamawiającemu, przysługiwać będzie kara umowna w wysokości

0,5% wynagrodzenia określonego w §7 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do pierwotnego terminu realizacji umowy określonego w §3 ust. 4 niniejszej umowy.

5. Zamawiający, za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki, liczone od dnia upływu terminu płatności wskazanego w § 8 ust. 1.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

#### **§ 7.**

Zamawiający zapłaci za wykonanie Zamówienia kwotę..... PLN brutto (słownie: .....).

#### **§ 8.**

1. Płatność będzie dokonana po protokolarnym odbiorze bez zastrzeżeń Zamówienia oraz po zaakceptowaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej i podpisanej faktury z terminem płatności 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy:  
Nazwa posiadacza rachunku:  
Nazwa banku:  
Numer rachunku:
2. Jeżeli zaistnieje przypadek, o którym mowa w §3 ust. 6, płatność będzie dokonana na podstawie protokołu stwierdzającego brak wad.
3. Faktura musi być prawidłowo podpisana i wystawiona na:  
Ministerstwo Rozwoju Regionalnego  
Departament Zarządzania Programem Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw  
Ul. Wspólna 2/4  
00-926 Warszawa  
NIP: 526-28-95-199
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§ 9.**

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

#### **§ 10.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej (z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych).

#### **§ 11.**

Spory wynikłe w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 12.**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13.**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1: Pełnomocnictwo,

Załącznik nr 2: Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,

Załącznik nr 3: opis przedmiotu zamówienia.

**§ 14.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca