

UMOWA nr
o zakup i dystrybucję kalendarzy promujących SPO-WKP oraz POIG

W dniu 2006 r. pomiędzy Ministerstwem Rozwoju Regionalnego z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, NIP 526-28-95-199, reprezentowanym przez Panią Anitę Wesołowską - p.o. Zastępcy Dyrektora Departamentu Zarządzania Programem Wzrostu Konkurencyjności Przedsiębiorstw, działającą na podstawie pełnomocnictwa Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 24 maja 2006 r. stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą, z siedzibą w, wpisaną do pod numerem w reprezentowaną przez, zgodnie z, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, zwanym dalej „Wykonawcą”, a wspólnie określani jako „Strony” o następującej treści

§ 1

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz.177 z późn.zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, o której mowa w ust.1.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest dostarczenie Zamawiającemu 4.000 sztuk kalendarzy naściennych oraz 1.000 sztuk terminarzy, zwane dalej „Zamówieniem”. Kalendarze będą dostarczone do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3.
2. Kalendarze naścienne będą występowały w dwóch wersjach, w formie kalendarzy jednodzielnych oraz kalendarzy typu planer.
3. Kalendarze naścienne będą występowały w dwóch liniach graficznych. 2.400 kalendarzy jednodzielnych będzie przygotowanych zgodnie z projektem graficznym nawiązującym do POIG, zaś 600 – zgodnie z projektem przygotowanym dla SPO-WKP. W przypadku planerów 800 będzie przygotowanych zgodnie z projektem graficznym nawiązującym do POIG, a 200 - zgodnie z projektem SPO-WKP. W przypadku terminarzy 800 będzie przygotowanych zgodnie z

projektem graficznym nawiązującym do POIG, zaś 200 – zgodnie z projektem przygotowanym dla SPO-WKP.

4. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2006 r., stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.
5. Termin zakończenia realizacji Zamówienia Strony ustalają na dzień12.2006 r.

§ 3

Zamawiający w ciągu tygodnia od podpisania niniejszej umowy przekaże Wykonawcy projekty graficzne niezbędne do wykonania kalendarzy opisanych w § 2.

§ 4

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji Umowy są:
 - a. po stronie Zamawiającego.....
 - b. po stronie Wykonawcy.....
2. Osoby wymienione w ust.1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania Zamówienia.
3. Zmiana osób uprawnionych do reprezentowania Stron, o których mowa w ust.1 będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści niniejszej Umowy.

§ 5

1. Za wykonanie kalendarzy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: brutto).
2. Kwota, o której mowa w ust.1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowej faktury oraz potwierdzone protokołem odbioru bez zastrzeżeń wykonanie zamówienia. Warunkiem wystawienia faktury jest przyjęcie bez zastrzeżeń Zamówienia przez Komisję Odbioru zgodnie z § 6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy nr:

§ 6

1. Odbioru Zamówienia dokona Komisja Odbioru w terminie 7 dni od dostarczenia Zamówienia składająca się z przedstawicieli Zamawiającego w następującym składzie:
.....
.....
2. Z posiedzenia Komisji zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez wszystkich członków Komisji Odbioru oraz Wykonawcę.
3. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - a. Datę i miejsce odbioru Zamówienia,
 - b. Oświadczenie członków Komisji Odbioru o braku lub istnieniu wad w wykonaniu Zamówienia,
 - c. W przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w określonym przez Komisję Odbioru terminie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1. Stwierdzenie przez Komisję Odbioru usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu bez zastrzeżeń.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej szkody.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% należnego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w § 5 ust.1 niniejszej Umowy.
4. W razie opóźnienia w wykonaniu Zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych określonych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 8

Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z art.144 ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 9

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowa zostaje zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

- 1) załącznik nr 1 pełnomocnictwo Pani Anity Wesołowskiej,
- 2) załącznik nr 2
- 3) załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia
- 4) załącznik nr 4 oferta Wykonawcy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca